

Statut Fundacji – TEKST JEDNOLITY

FUTURAMA

Rozdział I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Fundacja o nazwie FUTURAMA zwane dalej Fundacją, jest osobą prawną działającą na podstawie Ustawy o fundacjach z dnia 6 kwietnia 1984 r. (Dz. U. z 1984 r. Nr 21, poz. 97 z późn. zm.), Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r., nr 96, poz. 873), niniejszego statutu oraz uchwał.

§ 2

Fundacja swoim działaniem obejmuje obszar Rzeczypospolitej Polskiej. Fundacja może podejmować działania również poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 3

Siedzibą Fundacji jest miasto Legnica.

§ 4

Fundacja może być członkiem krajowych i międzynarodowych jednostek organizacyjnych o takim samym lub podobnym profilu działania.

§ 5

1. Fundacja ma prawo używania pieczęci zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Prawo do używania nazwy i symbolu graficznego Fundacji jest zastrzeżone i przysługuje wyłącznie Fundacji.

§ 6

1. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą wyłącznie w rozmiarach służących realizacji celów statutowych. Cały dochód z tej działalności służy realizacji celów statutowych.

2. Nadzór nad Fundacją sprawuje właściwy minister.

§ 7

Czas trwania Fundacji jest nieoznaczony.

Rozdział II. CELE I ZADANIA FUNDACJI

§ 8

Celem nadrzędnym Fundacji jest prowadzenie działalności na rzecz ogółu społeczeństwa, w szczególności:

- a. Poszerzanie wiedzy ekologicznej, przyrodniczej, o środowisku naturalnym, prowadzenie szkoleń, wykładów oraz innych działań faktycznych, prawnych jakie mogą przyczynić się do



- zwiększenia świadomości społecznej w tych zakresach, jak i ochrony faktycznej i prawnej /chronionych prawem w/w wartości.
- b. Prowadzenie działalności szkoleniowej, doradczej dla przedsiębiorstw, osób bezrobotnych, młodzieży, osób podnoszących kwalifikacje zawodowe.
 - c. Promowanie postaw prospołecznych, działania na rzecz uczestnictwa w życiu publicznym.
 - d. Działalność szkoleniowa, kulturalna, sportowa, turystyczna służąca integracji społecznej.
 - e. Prowadzenie działalności charytatywnej oraz wspieranie wydarzeń kulturalnych, zwiększenie udziału obywateli w życiu społecznym i kulturalnym, budowanie społeczeństwa obywatelskiego.
 - f. Ochrona i promocja zdrowia, przeciwdziałanie patologiom społecznym.
 - g. Wspieranie osób niepełnosprawnych oraz ich aktywizacji zawodowej.
 - h. Upopszeczenie idei wolontariatu.
 - i. Wspomaganie rozwoju gospodarczego, przedsiębiorczości i samozatrudnienia.
 - j. Rozwój kultury i tradycji w tym ochrona dóbr kultury i tradycji.
 - k. Upopszeczenie kultury fizycznej, promocja zdrowego stylu życia.
 - l. Kształtowanie postaw proekologicznych.
 - m. Stwarzanie warunków do nawiązywania i utrwalaania silnych więzi międzyludzkich.
 - n. Działanie na rzecz równości kobiet, mężczyzn, upowszechnianie wolności, praw człowieka, swobód obywatelskich i demokracji.
 - o. Rozwój obszarów wiejskich we wszelkich aspektach.
 - p. Działanie na rzecz humanitarnego traktowania zwierząt. Kształtowanie właściwego stosunku do zwierząt we wszelkich możliwych działaniach prawnych, faktycznych i szkoleniowych.

Rozdział III. WŁADZE FUNDACJI

§ 9

Władzami Fundacji jest Zarząd.

§ 10

Kadencja członków Zarządu trwa sześć lat i zaczyna biec od terminu oznaczonego w uchwale Fundatora. Powołanie i odwołanie członka Zarządu następuje uchwałą Fundatora.

§ 11

1. Uchwały władz Fundacji podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów:



2. Wszystkie uchwały przechowywane są w księdze protokołów.

§ 12

W przypadku ustąpienia, odwołania lub śmierci członek Zarządu w trakcie trwania kadencji skład osobowy tych władz może być uzupełniony spośród nie wybranych kandydatów, wg kolejności uzyskanych głosów. Ustąpienie z funkcji winno być zgłoszone Fundacji na piśmie lub wskazane w uchwale organowi Fundacji. Za rezygnację z pełnionej funkcji poczynuje się brak realizacji obowiązków z nią związanych, nawet w przypadku braku formalnego powiadomienia, o którym mowa wyżej.

§ 13

Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.

§ 14

1. Zarząd składa się z jednej do dwóch osób.
2. Uprawnionym do składania i przyjmowania oświadczeń woli jest Prezes Zarządu samodzielnie oraz Prezes Zarządu i członek Zarządu łącznie. Zarząd może udzielić pełnomocnictwa do występowania w imieniu Fundacji.

§ 15

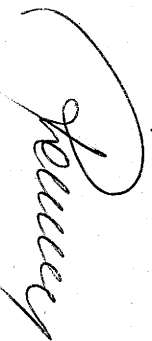
Członkiem Zarządu Fundacji nie może być osoba, która:

- a. pozostaje z członkiem innego organu Fundacji (jeśli zostanie taki utworzony) w stosunkach małżeństwa, we wspólnym pożyciu, pokrewieństwa, powinowactwa, podległości z tytułu zatrudnienia, podległości służbowej, innego stosunku prawnego lub faktycznego, który budziłby wątpliwości co do niezależności.
- b. była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

§ 16

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w siedzibie Fundacji, co najmniej raz na kwartał lub na wniosek Prezesa lub dwóch członków Zarządu w terminie 7 dni od zgłoszenia wniosku bezpośrednio Zarządowi lub w siedzibie Fundacji. Zarządzenie następuje w drodze elektronicznej, bezpośrednio do każdego członka Zarządu. Decyduje odpowiednio data nadania wiadomości e-mail.
2. Prezes Zarządu zawiadamia wszystkich członków Zarządu o terminie i miejscu posiedzenia co najmniej na 14 dni przed jego terminem. Brak odebrania korespondencji wysłanej na podany przez członka adres wywiera skutki prawidłowego doręczenia. Niniejsze powiadomienie może nastąpić również w czasie Posiedzenia pod warunkiem, iż zostanie zaprotokołowany termin przyszłego Posiedzenia. Takie powiadomienie może być jednak skuteczne jedynie wobec członków obecnych w czasie Posiedzenia.
3. Wszyscy członkowie Zarządu są obowiązani do dnia 31 stycznia każdego roku, jak i w czasie przyjmowania funkcji wskazywać aktualny adres poczty elektronicznej dla doręczeń. W przypadku jego zmiany zobowiązani są natychmiast powiadomić o tym fakcie wszystkich członków Zarządu. Negatywne skutki zaniechania powiadomienia o zmianie adresu do doręczeń obciążają dopuszczającego się zaniechania.

4. Każdy z członków Zarządu ma jeden głos.



5. Wszystkie posiedzenia muszą być zaprotokołowane i podpisane przez wszystkich członków Zarządu biorących udział w głosowaniu. Załącznikiem do protokołu jest Lista obecności.

6. Uchwała Zarządu w sprawie nie cierpiącej zwłoki może zapaść również poza posiedzeniem Zarządu, poprzez złożenie głosu na piśmie lub elektronicznie. W tym przypadku tryb głosowania zarządza Prezes Zarządu, a pod jego nieobecność Wiceprezes Zarządu, przesyłając członkom Zarządu proponowany tekst uchwały i wyznaczając termin, w którym głos powinien nadejść do Zarządu oraz sposób jego złożenia. Nie nadejście głosu w wyznaczonym terminie jest uważane za wstrzymanie się od głosu. Przez sprawę nie cierpiącą zwłoki rozumie się każdą sprawę wymagającą rozstrzygnięcia w terminie krótszym niż czas niezbędny na zwołanie posiedzenia Zarządu, a w szczególności sprawę, która grozi DKIS niepowetowaną szkodą lub utratą znaczącej korzyści. Zasady oddawania głosów w formie elektronicznej określi Zarząd. W takim przypadku nie mają zastosowanie przepisy statutu o głosie doradczym.

Rozdział IV. MAJĄTEK FUNDACJI

§ 17

Majątek Fundacji stanowią składniki nabyte w trakcie trwania Fundacji oraz w czasie jej zakładania – fundusz założycielski. Fundusz założycielski wynosi 1.000 zł. uiszczony przez fundatora.

§ 18

Majątek Fundacji powstaje, w szczególności z:

- a. Darowizn, subwencji, dotacji.
- b. Dochodów ze zbiorów, aukcji, przetargów, ofiarności publicznej.
- c. Własnej działalności gospodarczej.

§ 19

1. Majątek Fundacji przeznaczony jest na realizację celów Fundacji oraz na pokrycie niezbędnych kosztów.

2. Funduszami i majątkiem Fundacji zarządza Zarząd.

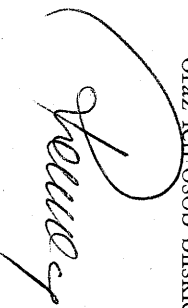
3. Do składania oświadczeń woli w imieniu Fundacji i zaciągania zobowiązań majątkowych upoważniony jest Prezes Zarządu samodzielnie lub Prezes Zarządu i członek Zarządu łącznie.

§ 20

Zakazuje się:

a. Udzielania pożyczek lub zabezpieczenia zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do jej fundatora lub członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”;

b. Przekazywania majątku Fundacji na rzecz jej fundatora, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności,



- jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- c. Wykorzystywania majątku Fundacji na rzecz fundatora, członków organów lub pracowników oraz osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba, że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu danej organizacji.
- d. Zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą fundator, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osoby bliskie.

§ 21

Jeśli Fundacja podejmie działalność gospodarczą to rokiem obrotem będzie rok kalendarzowy.

Rozdział V. ROZWIĄZANIE FUNDACJI

§ 22

1. Uchwałę w sprawie rozwiązania Fundacji podejmuje fundator lub Zarząd. Likwidacja może nastąpić również w przypadkach przewidzianych powszechnie obowiązującym prawem.
2. Uchwała w przedmiocie rozwiązania określa sposób likwidacji, osobę likwidatora oraz przeznaczenie majątku. Likwidatorem może być osoba o pełnej zdolności do czynności prawnych.
3. Obowiązkiem likwidatora jest przeprowadzenie likwidacji w możliwie najkrótszym czasie, w sposób zabezpieczający majątek likwidowanej Fundacji przed nieuzasadnionym uszczupleniem.
4. Likwidator w szczególności powinien:
 - a. zawiadomić sąd o wszczęciu likwidacji i wyznaczeniu likwidatora, z podaniem swego nazwiska, imienia i miejsca zamieszkania,
 - b. dokonywać czynności prawnych niezbędnych do przeprowadzenia likwidacji, podając do publicznej wiadomości o wszczęciu postępowania likwidacyjnego poprzez wywieszenie informacji w siedzibie Fundacji oraz jeśli Fundacja prowadzi działalność gospodarczą w Monitorze Sądowym i Gospodarczym,
 - c. po zakończeniu likwidacji zgłosić sądowi wniosek o wykreślenie Fundacji z Krajowego Rejestru Sądowego,
 - d. likwidator jest odpowiedzialny na ogólnych zasadach za zachowania na szkodę likwidowanej Fundacji.
5. Koszty likwidacji pokrywa się z majątku likwidowanej Fundacji. Uzyskane środki powinny zostać przeznaczone na realizację zadań statutowych.

